“十二五”信息化专项中期评估监理专家评议表

（个人）

**工程名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**工程综合评判： 优、良、中、差 （请打**√**）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **任务内容** | **工作状态** | **建设实效前景** | | **综**  **合**  **评**  **分** | **是否继续设置此任务** | **其**  **他**  **建**  **议** |
| 计划任务  进展情况 | 任务设置的必要性及对项目总体目标的贡献 | 研究方案的可行性及取得实际效果的前景 |
| 项目1 | 任务1 |  |  |  |  |  |  |
| 项目1 | 任务2 |  |  |  |  |  |  |
| 项目1 | 任务3 |  |  |  |  |  |  |
|  | …. |  |  |  |  |  |  |
| 项目2 | 任务1 |  |  |  |  |  |  |
| 项目2 | 任务2 |  |  |  |  |  |  |
| 项目2 | 任务3 |  |  |  |  |  |  |
|  | …. |  |  |  |  |  |  |
| 序号 | 任务内容 | | 原因 | | | 经费建议 | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |

说明：

1、“工作状态”、“建设实效前景”两栏可填：优、良、中、差

“是否继续设置此任务”一栏请打√或×

“综合评分”一栏请按十分制打分

“其他建议”一栏可填“增加经费支持或消减经费支持等”建议。

2、任务设置可参考各工程中期总结报告或任务书。

**其他建议：**

**监理专家姓名（签章）：**

**年 月 日**